

D O H O D A č. 19/37/012/2

uzatvorená podľa § 12 ods. 3 písm. b) bod 4. resp. bod 5. zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Účastníci dohody

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Prešov

Sídlo: Slovenská 87, 080 28 Prešov

Zastúpený riaditeľom: PhDr. Alena Krištofiková

IČO: 30794536

(ďalej len „úrad“)

a

Občianske združenie Jarovnice

Sídlo: Jarovnice 220, 082 63 Jarovnice

V zastúpení: Mgr. et Mgr. Silvia Zábavová, PhD., štatutárna zástupkyňa

IČO: 37878077

(ďalej len „organizátor“)

u z a t v á r a j ú

túto dohodu.

Článok I

Preambula

Účelom uzatvorenia tejto dohody je aktivácia plnoletých členov domácnosti, ktorí sú vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie a tejto domácnosti sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi alebo o pomoc v hmotnej núdzi požiadali (ďalej len „UoZ“).

Článok II

Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení a výkone menších obecných služieb pre obec alebo pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. dobrovoľníckej činnosti (ďalej len „aktivačná činnosť“) na účely aktivačného príspevku, ktorý je určený na podporu udržiavania pracovných návykov UoZ.

Článok III

Práva a povinnosti úradu

1. Úrad sa zaväzuje poskytnúť organizátorovi údaje o UoZ (písomne alebo elektronicky), v rozsahu nevyhnutnom na dosiahnutie účelu v zmysle zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi.

2. Úrad je oprávnený vykonávať kontrolu účasti osôb na aktivačnej činnosti priamo na miestach výkonu.

Článok IV

Práva a povinnosti organizátora

Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť aktivačnú činnosť tak, aby UoZ vykonávanými prácami získali vedomosti, odborné zručnosti, praktické skúsenosti a pracovné návyky, ktoré by im pomohli zlepšiť podmienky uplatnenia sa na trhu práce.

Organizátor sa zaväzuje do 3 pracovných dní od uzatvorenia dohody doložiť úradu menný zoznam UoZ, ktorí sa budú zúčastňovať aktivačnej činnosti.

1. **Menný zoznam je organizátor povinný predložiť úradu za každý kalendárny mesiac najneskôr 5 pracovných dní pred dňom začatia vykonávania aktivačnej činnosti v príslušnom kalendárnom mesiaci.** Menný zoznam platný na príslušný kalendárny mesiac obsahuje údaj o hodine začatia a hodine skončenia denného časového vymedzenia vykonávania aktivačnej činnosti, o druhu a mieste vykonávanej aktivačnej činnosti, o začiatku a dĺžke vykonávania aktivačnej činnosti (t.j. o dobe vykonávania aktivačnej činnosti občanom v hmotnej núdzi v zmysle dohody s obcou), meno, priezvisko a dátum narodenia občanov vykonávajúcich aktivačnú činnosť a meno a priezvisko koordinátora aktivačnej činnosti.
2. Organizátor je povinný zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti v termíne od 01.02.2019 do 31.07.2019 pre najviac 25 UoZ pričom rozsah aktivačnej činnosti pripadajúcej na jedného UoZ je **najmenej 64 hodín mesačne a najviac 80 hodín mesačne.**
Miesto výkonu aktivačnej činnosti :
Rómsky kostol Panny Márie Fatimskej a okolie, Rímskokatolícky farský úrad a okolie
Druh aktivačnej činnosti:
B – *dobrovoľnícka činnosť* – organizátor dobrovoľníckej činnosti je povinný riadiť sa zákonom č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov
3. Organizátor plne zodpovedá za riadne plnenie aktivačnej činnosti, pričom tiež zabezpečuje dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ.
4. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie dohodnutých podmienok počas celého obdobia trvania dohody.
5. Organizátor sa zaväzuje predkladať úradu mesačnú evidenciu dochádzky UoZ, ktorí sa zúčastňujú na aktivačnej činnosti, ktorú je povinný predkladať úradu, vždy 1. pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca po uplynutí príslušného mesiaca. **Mesačná evidencia dochádzky musí byť podpísaná štatutárnym orgánom organizátora a UoZ.**

Článok V Odstúpenie od dohody

V prípade, ak organizátor poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto dohody, úrad je oprávnený od dohody odstúpiť; odstúpením od dohody dohoda zaniká ku dňu doručenia písomného odstúpenia organizátorovi.

Novú dohodu úrad s organizátorom uzatvorí najskôr po uplynutí troch mesiacov od odstúpenia od predchádzajúcej dohody.

Článok VI Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, pričom každý z účastníkov dostane jedno vyhotovenie.
2. Zmeny a doplnenia tejto dohody možno vykonať len na základe písomného návrhu jedného z účastníkov dohody, písomným dodatkom k tejto dohode, podpísaným oboma účastníkmi dohody.
3. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody.
4. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ňou, neuzavreli ju v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok.

V Prešove dňa 22.1.2019



OBČIANSKE ZDRUŽENIE
JAROVNICE
63 Jarovnice 220
IČO 33371077

Silvia Zábavová

Mgr. et Mgr. Silvia Zábavová, PhD.
štatutárna zástupkyňa

[Signature]
PhDr. Alena Krištofiková
riaditeľka úradu

V.Z.
Ing. DANIELA JANOŠÍKOVÁ
RIADITEĽKA ODBORU
SLUŽIEB ZAMESTNANOSTI

V: Bc. Galková
K: Mgr. Fedor

Dodatok č. 1

k dohode č. 19/37/012/2 uzatvorenej podľa § 12 ods. 3 písm. b) bod 5, resp. bod 6 a nasl. zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „dodatok“)

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Prešov

Sídlo Slovenská 87, 080 28 Prešov

V mene ktorého koná: PhDr. Alena Krištofiková, riaditeľka úradu

IČO 30794536

(ďalej len „úrad“)

a

Občianske združenie Jarovnice

Sídlo Jarovnice 220, 082 63 Jarovnice

V mene ktorého koná: Mgr. et Mgr. Silvia Zábavová, PhD., štatutárna zástupkyňa

IČO 37878077

(ďalej len „organizátor“)

Článok I

Predmet dodatku

Účastníci dohody č. 19/37/012/2 sa dohodli, že týmto dodatkom sa mení článok a bod dohody nasledovne:

1. Článok IV – „Práva a povinnosti organizátora“ sa vypúšťa bod 2 a nahrádza sa nasledovným znením:

Organizátor je povinný zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti v termíne od 03.06.2019 do 31.07.2019 pre najviac 35 UoZ pričom rozsah aktivačnej činnosti pripadajúcej na jedného UoZ je najmenej 64 hodín mesačne a najviac 80 hodín mesačne.

Miesto výkonu aktivačnej činnosti:

Rómsky kostol Panny Márie Fatimskej a okolie, Rímskokatolícky farský úrad a okolie

Druh aktivačnej činnosti:


B – dobrovoľnícka činnosť – organizátor dobrovoľníckej činnosti je povinný riadiť sa zákonom č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Článok II Závěrečné ustanovenia

1. Tento dodatok sa uzatvára na obdobie od 03.06.2019 do 31.07.2019.
2. Ostatné ustanovenia dohody vrátane jej príloh zostávajú nezmenené.
3. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
4. Tento dodatok je vyhotovený vo dvoch identických exemplároch, z ktorých jeden dostane úrad a organizátor.
5. Tento dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dodatku.
6. Účastníci vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, prečítali si ho, jeho obsahu porozumeli a súhlasia s ním.

V Prešove, dňa 28. 5. 2019.....

OBČIANSKE ZDRUŽENIE
JAROVNICE
062 63 Jarovnice 220
IČO 37878077


Mgr. et Mgr. Silvia Zábavová, PhD.
štatutárna zástupkyňa




PhDr. Alena Krištofiková
riadiťka úradu